Phiếu thông tin triển khai trạm làm việc

Ghi lại yêu cầu thực tế tại hiện trường cùng nhân sự sản xuất, CNTT và thiết bị. Dùng một phiếu riêng cho mỗi cấu hình trạm làm việc.

01 / Dự án và lắp đặt

Dự án / cơ sở / xưởng	
Mã dây chuyền / trạm làm việc	
Ứng dụng / nhiệm vụ người vận hành	
Người phụ trách liên hệ	
Model / cấu hình thiết bị	
Phiên bản hệ điều hành / ứng dụng	
Yêu cầu màn hình / nhập liệu	
Lắp đặt / không gian khả dụng	
Nguồn điện / môi trường / phụ kiện	

Hoàn thiện các yêu cầu điện và cơ khí theo tài liệu thiết bị đã chọn và phương án hiện trường được phê duyệt.

Kết nối, nội dung và bàn giao

02 / Mạng và thông tin được kiểm soát

Mạng / quản trị viên	
Điểm cuối ứng dụng / giao diện	
Thiết bị kết nối / chủ sở hữu dữ liệu	
Mã tài liệu / ngôn ngữ / lần sửa đổi	
Trường dữ liệu / đơn vị / quy tắc xác thực	
Dấu thời gian / người phụ trách lưu giữ	

03 / Biên bản nghiệm thu

Kịch bản / kết quả dự kiến	
Kết quả thực tế / trường hợp ngoại lệ	
Hành động khắc phục / người xem xét / ngày	
Phê duyệt / liên hệ hỗ trợ	

Không ghi thông tin xác thực vào phiếu này. Giải quyết các yêu cầu còn mở trong hồ sơ dự án nội bộ trước khi nghiệm thu. Phiếu này ghi nhận yêu cầu, không thay thế thông số thiết bị hoặc quy trình hiện trường được phê duyệt.

Nguồn: Phiếu thông tin triển khai trạm làm việc - Trung tâm kiến thức