Borang maklumat pelaksanaan stesen kerja

Catat keperluan sebenar di tapak bersama kakitangan pengeluaran, IT dan peralatan. Gunakan borang berasingan bagi setiap konfigurasi stesen kerja.

01 / Projek dan pemasangan

Projek / tapak / bengkel	
ID barisan / stesen kerja	
Aplikasi / tugas pengendali	
Pegawai hubungan bertanggungjawab	
Model / konfigurasi peranti	
Versi sistem pengendalian / aplikasi	
Keperluan skrin / input	
Pemasangan / ruang tersedia	
Kuasa / persekitaran / aksesori	

Lengkapkan keperluan elektrik dan mekanikal berdasarkan dokumentasi peranti yang dipilih dan pelan tapak yang diluluskan.

Kesambungan, kandungan dan serahan

02 / Rangkaian dan maklumat terkawal

Rangkaian / pentadbir	
Titik akhir aplikasi / antara muka	
Peralatan bersambung / pemilik data	
ID dokumen / bahasa / semakan	
Medan / unit / peraturan pengesahan	
Cap masa / pegawai penyimpanan rekod	

03 / Rekod penerimaan

Senario / hasil dijangka	
Hasil sebenar / kes pengecualian	
Tindakan pembetulan / penyemak / tarikh	
Kelulusan / pegawai sokongan	

Jangan masukkan kelayakan akses ke dalam borang ini. Selesaikan keperluan yang belum diputuskan dalam rekod projek dalaman sebelum penerimaan. Borang ini merekodkan keperluan dan tidak menggantikan spesifikasi peranti atau prosedur tapak yang diluluskan.

Sumber: Borang Maklumat Pelaksanaan Stesen Kerja - Pusat Pengetahuan