ワークステーション導入情報シート

生産、IT、設備担当者とともに現場の実際の要件を記録してください。作業端末の構成ごとに別のシートを使用します。

01 / プロジェクトと設置

プロジェクト／拠点／作業場	
ライン／作業端末ID	
アプリケーション／作業者の業務	
担当窓口	
機器型番／構成	
OS／アプリケーションのバージョン	
画面／入力要件	
取付方法／使用可能スペース	
電源／環境／付属品	

選択機器の資料と承認済み現場計画に基づき、電気・機械要件を記入してください。

接続、コンテンツ、引継ぎ

02 / ネットワークと管理対象情報

ネットワーク／管理者	
アプリケーションの接続先／インターフェース	
接続設備／データ責任者	
文書ID／言語／改訂版	
フィールド／単位／検証ルール	
タイムスタンプ／保存管理責任者	

03 / 受入記録

シナリオ／期待結果	
実際の結果／例外ケース	
是正措置／確認者／日付	
承認／サポート窓口	

このシートに認証情報を記入しないでください。未確定の要件は、受入前に社内のプロジェクト記録で解決してください。本シートは要件の記録用であり、機器仕様書や承認済み現場手順に代わるものではありません。

出典：ワークステーション導入情報シート – ナレッジセンター